

LES ETAPES DE VOTRE COMMANDE

Avant de commencer votre commande il est préférable de vous authentifier avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Si vous n'avez pas de compte utilisateur, se référer au document « Créer son compte utilisateur ».

I- Le choix de ce que vous souhaitez faire

The screenshot shows the COREP website interface. At the top, there is a red banner with the COREP logo and a list of four steps: 1/ Exportez votre fichier avec l'imprimante COREP, 2/ Vérifiez bien l'aperçu PDF : l'impression sera identique, 3/ Complétez votre bon de commande et payez en ligne, 4/ Venez retirer votre tirage à la COREP de votre choix ou faites-vous livrer si vous préférez... Below the banner, there is a navigation bar with 'Accueil' and 'Connexion :: Aide'. The main content area is divided into several sections: 'Recherche' with a dropdown menu set to 'Tous' and a search box; 'Panier (0 Articles)' with the text 'Votre panier est vide'; 'Accueil' with a list of links: 'Brochure et document plié', 'Grand format', 'Impressions numériques avec reliure', and 'Impressions numériques simples'; 'Catégories en évidence' with three categories: 'Impressions numériques simples' (with a stack of papers icon), 'Impressions numériques avec reliure' (with a stack of papers icon), and 'Grand format' (with a framed picture icon); 'Connexion' with fields for 'Nom d'utilisateur' and 'Mot de passe', a 'Mémoriser nom d'utilisateur' checkbox, and a 'Connexion' button; 'Atelier d'impression' with 'COREP' information (50 sites, France, Tel: 05 61 77 28 77), 'Heures d'ouverture' (lun.-ven. 09:00-18:30, sam. 09:00-12:30), and 'Date et heure' (01/10/2007 16:20:45); and 'Imprimante COREP' with instructions to install the printer and download files, with links for 'Windows' and 'Mac'. A large arrow points from the text above to the 'Connexion' section. Another large arrow points from the 'Accueil' and 'Catégories en évidence' sections to the text below.

Choisissez ce que vous voulez faire soit dans :

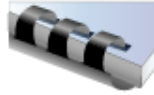
- une des 3 grandes catégories
- la liste des travaux prédéfinis

Par exemple des « Impressions numériques avec reliure »



Impressions numériques avec reliure

Dans cette catégorie:



[Reliure spirale plastique](#)

Commencer



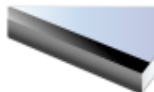
[Reliure spirale métal](#)

Commencer



[Thermoreliure transparent + carton](#)

Commencer



[Reliure baquette](#)

Commencer



[Thermoreliure forfait 5 ex mini](#)

Commencer

Vous avez le choix entre différentes reliures.

II – Le téléchargement de vos fichiers

Si vous avez utilisé l'imprimante Corep Messenger, vos fichiers sont déjà présents dans la zone « Vos fichiers à imprimer ». (Pour plus d'information au sujet de l'imprimante Corep Messenger voir le document « Utilisation de l'imprimante Corep Messenger »)

Si ce n'est pas le cas vous pouvez utiliser le téléchargement en ligne. (Pour plus d'information à ce sujet voir le document « Utiliser le téléchargement en ligne »)

Télécharger fichier Matériel hors ligne

Sélectionnez le Fichier:

Convertir en PDF (Recommandé)
[Types de Fichier Supportés](#)

Mes fichiers sauvegardés

Vous devez ouvrir une session pour accéder à vos fichiers sauvegardés.

[Ouvrir une session maintenant](#)
[S'enregistrer](#)

Votre fichier a été ajouté avec succès et est prêt pour l'utilisation.
Vos fichiers à imprimer :

Pour organiser l'ordre d'impression de vos fichiers, cliquez sur l'une des icônes Vers le haut, Vers le bas (flèche). Pour supprimer un fichier, cliquez sur l'icône Supprimer (croix). Cliquez sur le nom d'un fichier pour visualiser le PDF du document. Cliquez sur Suivant quand vous avez fini la vérification de vos fichiers.

 **CPXe probatoire.doc**
3 Pages
Date de sauvegarde: oct. 01 , 2007
Heure de sauvegarde: 16:01 PM
Téléchargé à l'aide d'une page web

NOTE: Les fichiers seront imprimés dans la commande affichée ci-dessus.

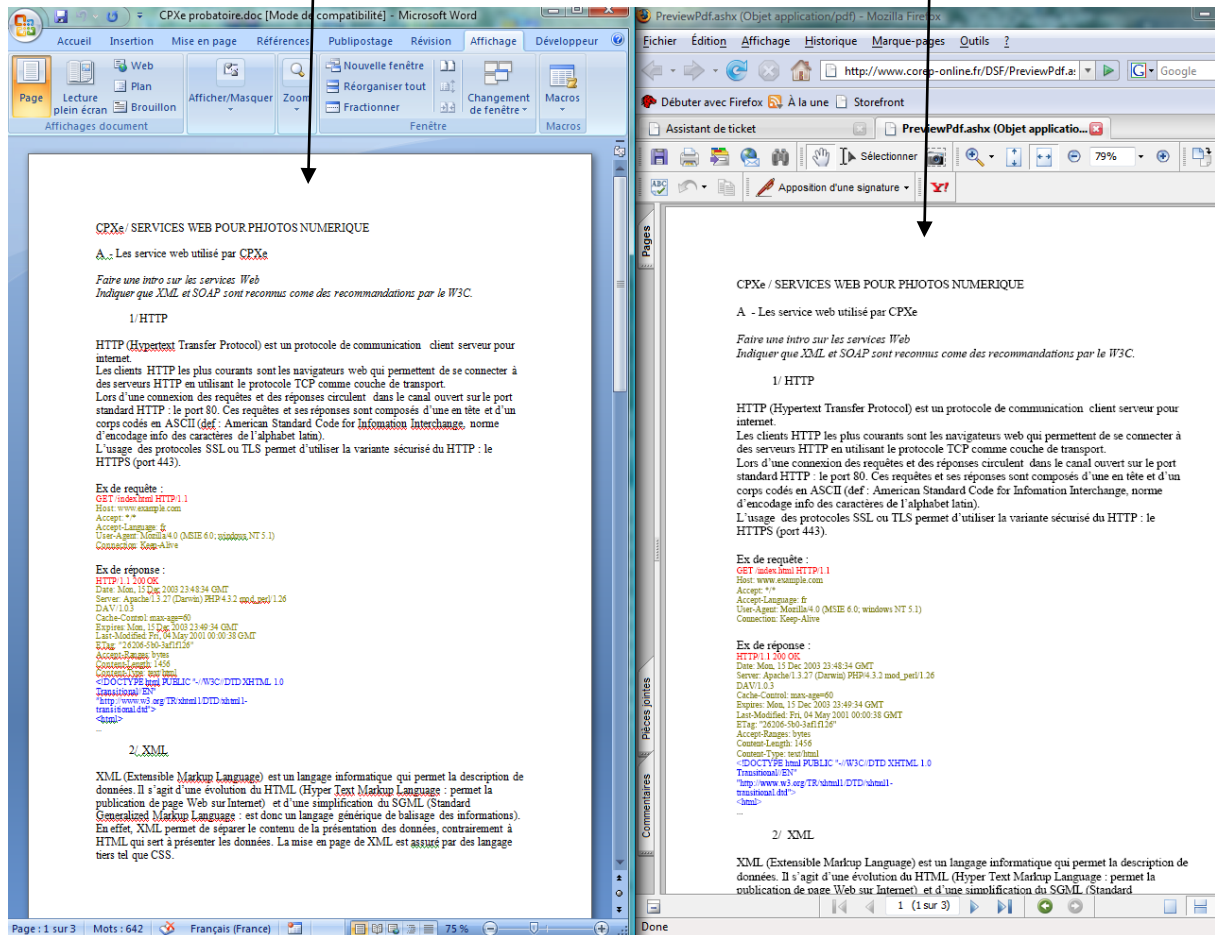
III – Vérification du visuel PDF de votre document

Vérifiez que votre fichier PDF est conforme à votre original car il est considéré comme un bon à tirer.

Exemple d'un original Word

et

du PDF correspondant à ce fichier



IV – Le bon de commande

Le bon de commande est différent selon le produit que vous avez choisi.

Ici on a choisi « Reliure spirale plastique » le bon de commande est adapté à ce produit. Si on avait choisi « Thermoreliure transparent + carton » le bon de commande aurait été différent.

Donner un nom à votre travail et la quantité souhaitée. (Ces informations sont indispensables pour passer à l'étape suivante.)

Dès que vous ajoutez une option, vous pouvez mettre à jour le tarif.

Sélectionnez toutes les options que vous souhaitez (Ex : couleur de l'impression, le papier souhaité, la reliure,...)

ATTENTION certaines options sont cachées, n'hésitez pas à les afficher

Dès que vos choix sont faits, cliquez sur Suivant

Progression 1 **Transfert fichier** 2 **Bon de commande** 3 **VALIDATION**

Nom du Travail	Quantité	Mise à jour du prix	Prix Unitaire HT	Sous-total
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Mise à jour du prix	4,52 €	-

Vous êtes dans la rubrique "Reliure spirale plastique"

Options d'impression

Choix de la couleur. Pour indiquer les pages de couleur différente allez dans pages spéciales.

Impression: Côtés:

Papier/support: Type 80g Format A4

Ajuster: ajuster au format de page

Reliure Spirale Plastique

Sens de reliure:

Reliure spirale plastique:

Couverture:

Couverture arrière:

Epreuvage

Cacher Afficher

Pages spéciales

Ajouter page(s) spéciale(s)

Les pages spéciales sont celles qui sont traitées d'une manière différente que le reste de la tâche. Par exemple, il se peut que vous souhaitiez que la tâche entière soit imprimée en Noir et Blanc sauf les pages 2-9, qui doivent être imprimées en couleur.

Instructions spéciales:

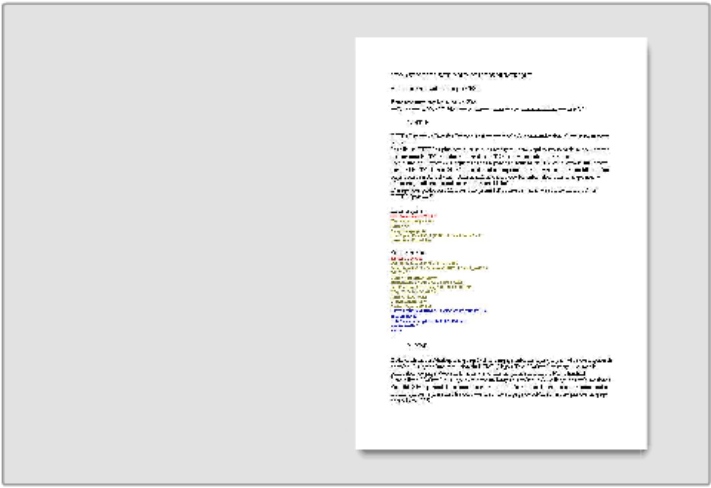
V – Prévisualisation de la mise en page

ATTENTION : Cette prévisualisation ne fonctionne que si vous utilisez la version 7 d'Internet Explorer.

Cette page vous permet de voir les **options détaillées** choisies et le prix de votre commande. Vérifier bien que le détail des « Options d'impression » correspond à ce que vous avez choisi. Cliquer sur Ajouter au panier pour passer à la validation de votre commande.

Progression 1 **Transfert fichier** 2 **Bon de commande** 3 **VALIDATION**

Nom du Travail	Quantité	Prix Unitaire HT	Sous-total
Exemple document relié	10	Mise à jour du prix 2,62 €	26,19 €


1 / 3

Revue * N'est pas montré dans l'aperçu

Options d'impression Modifier	Fichier(s) Modifier
Couleur de l'impression: Impression en couleur - Recto	Nom du fichier: CPXe probatoire.doc
Papier/support: A4 Papier blanc 80 g Blanc Ajuster - Non	Page(s): 3
Sens de reliure: * Grand côté	Méthode de téléchargement: Télécharger numérique
Reliure spirale plastique: * de 1 à 55 feuilles - Noir	
impression sur 1er couverture: Transparente	
impression sur 4e de couverture: Cartonnée non imprimée - Aucune impression Cuir Grenat 300 g Grenat	
Appeler pour discussion: * Non	
Demande de preuve: * Non	
Instructions spéciales: *	

[Visualiser résumé de tarification](#)

[Sauvegarder ma tâche](#) [Précédent](#) [Ajouter au panier](#)

Options
détaillées
de votre
commande

Cliquez sur
Ajouter au
panier

VI – Le panier

Sélectionnez la date et le lieu de livraison.

CLIQUEZ SUR LE CALENDRIER POUR CHOISIR LA DATE

SÉLECTIONNEZ L'AGENCE DANS LAQUELLE VOUS SOUHAITEZ RETIRER VOS TRAVAUX OU CHOISIR UN MODE DE LIVRAISON.

POUR PLUS D'INFORMATIONS SUR TOUTES NOS COORDONNÉES, MERCI DE CONSULTER LA PAGE <http://www.corep.fr/fr/contact/reprographie/>

CLIQUEZ SUR VALIDER LA COMMANDE POUR CONTINUER

A ce niveau vous pouvez continuer votre shopping ou valider votre commande.

VII – Le paiement

Un seul mode de paiement par carte bleue de type MasterCard ou Visa.